

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

podle čl. 12 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679
ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“):

V souladu s čl. 12 GDPR Vás tímto jako své zaměstnance informujeme o zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech.

1. Informace o správci osobních údajů

Stavební společnost ŽIŽKA spol. s r.o.

se sídlem Elišky Krásnohorské 2897, 544 01 Dvůr Králové nad Labem

IČ: 498 14 851

bližší informace o ochraně osobních údajů lze získat na e-mailu: ochranaosobnichudaju@sszizka.cz
(dále jen „**Správce**“)

2. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Pověřenec pro ochranu osobních údajů nebyl u naší společnosti jmenován.

3. Kategorie osobních údajů, účel jejich zpracování a právní základ zpracování

Kategorie osobních údajů:

Zpracováváme Vaše identifikační a kontaktní údaje sloužící k Vaší jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci (titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, adresu trvalého pobytu, případně kontaktní adresu), a dále údaje umožňující kontakt s Vámi (telefonní číslo, e-mailová adresa).

Zpracováváme dále údaje o Vašem bankovním spojení, zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení.

Pokud nám v průběhu trvání pracovního poměru poskytnete další údaje potřebné k plnění smlouvy, které budou mít charakter osobních údajů ve smyslu Nařízení, vztahuje se na ně tato informace také.

Účel zpracování osobních údajů:

Účelem zpracování osobních údajů je plnění povinností Správce (zaměstnavatele) vyplývajících z pracovní smlouvy (resp. dohody) a obecně závazných právních předpisů.

Právní základ zpracování osobních údajů:

Právním základem zpracování osobních údajů je plnění pracovní smlouvy (resp. dohody) a zákonem stanovené povinnosti, např. registrační a oznamovací povinnosti vůči příslušným úřadům.

4. Popis kategorií příjemců

Osobní údaje osob podle bodu č. 3 této informace mohou být poskytnuty orgánům veřejné správy a dalším subjektům v souvislosti s plněním zákonem stanovených práv a povinností Správce, poskytovatelům údržby informačního systému správce, jakož i soukromoprávním subjektům v rámci zajišťování pojištění, stravování a jiných potřeb osob podle bodu č. 3 v rámci činnosti Správce.

Zpracování osobních údajů provádí Správce. Zpracování osobních údajů provádí pro Správce také IT dodavatel, s nímž má Správce uzavřenu smlouvu o zpracování osobních údajů podle čl. 28 Nařízení a který poskytuje dostatečné a věrohodné záruky o technickém zabezpečení osobních údajů.

Osobní údaje nebudou poskytovány příjemcům ze třetích zemí nebo mezinárodním organizacím.

5. Informace o plánovaných lhůtách pro výmaz jednotlivých kategorií osobních údajů

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti pracovněprávního vztahu a po jeho skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a Nařízení. Je-li právním základem zpracování osobních údajů souhlas subjektu údajů, osobní údaje budou vymazány bez zbytečného odkladu po naplnění účelu, pro který byly tyto údaje zpracovány, nebo bez zbytečného odkladu po odvolání souhlasu subjektem údajů.

6. Informace o právech subjektů údajů

Práva subjektů údajů jsou stanovena přímo Nařízením. Jedná se zejména o tato práva:

- **Právo na přístup**= právo kdykoliv požádat Správce o potvrzení, zda osobní údaje, které se jich týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím uvedeným v čl. 15 Nařízení;
- **Právo na opravu**= právo kdykoliv požádat Správce o opravu osobních údajů;
- **Právo na výmaz („právo být zapomenut“)**= právo na to, aby Správce provedl výmaz osobních údajů, zejména v případech, kdy tyto údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, nebo kdy dojde k odvolání souhlasu s jejich zpracováním;
- **Právo na omezení zpracování**= právo kdykoliv požádat Správce o omezení zpracování osobních údajů, je-li přesnost nebo zákonnost jejich zpracování sporná;
- **Právo na přenositelnost údajů**= Právo na získání údajů ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.
- **Právo vznést námitku**= právo kdykoliv vznést u Správce námitku proti zpracování osobních údajů v případě, že je zpracování prováděno z titulu oprávněného zájmu, a to z důvodů týkajících se konkrétní situace;
- **Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování**= právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, vyjma případů strojového vyhodnocování výsledků přijímacích zkoušek, testu apod.;
- **Právo odvolat souhlas**= právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů, pokud souhlas představuje právní základ jejich zpracování;
- **Právo podat stížnost**= právo kdykoliv podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Více informací o právech klienta je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>)